**Regulamin uczestnictwa w projekcie**

**„IMPAKT – program wzmocnienia organizacji pozarządowych w obszarze dialogu obywatelskiego”**

**§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „IMPAKT – program wzmocnienia organizacji pozarządowych w obszarze dialogu obywatelskiego", realizowanym w ramach Funduszy Europejskich dla Rozwoju Społecznego (FERS).
2. Realizatorami projektu są:

* Lider: Podlaski Sejmik Osób z Niepełnosprawnościami
* Partner: Lubelskie Forum Organizacji Osób Niepełnosprawnych - Sejmik Wojewódzki

1. Projekt realizowany jest w okresie od 01.09.2024 r. do 31.08.2026 r.
2. Biuro projektu mieści się w:

* województwie podlaskim: ul. Sienkiewicza 1/1 lok 405, 15-092 Białystok
* województwie lubelskim: ul. Stanisława Leszczyńskiego 23/p. 14, 20-068 Lublin

**§ 2. CELE I ZAŁOŻENIA PROJEKTU**

1. Celami głównymi projektu są:
   1. podniesienie kompetencji 160 przedstawicielek/li organizacji pozarządowych działających na rzecz osób z niepełnosprawnościami w zakresie dialogu obywatelskiego;
   2. wzmocnienie potencjału instytucjonalnego i eksperckiego co najmniej 10 organizacji pozarządowych.
2. Projekt realizowany jest w trzech etapach:

a) Etap I: Wsparcie wprowadzające połączone z oceną potrzeb (09.2024-02.2025)

b) Etap II: Wsparcie specjalizacyjne (03.2025-11.2025)

c) Etap III: Wsparcie zmiany potencjału instytucjonalnego i eksperckiego organizacji (12.2025-08.2026).

**§ 3. UCZESTNICY PROJEKTU**

1. Uczestnikami projektu mogą być osoby reprezentujące organizacje pozarządowe spełniające łącznie następujące kryteria:

a) Kryteria dotyczące organizacji:

* statutowo działające na rzecz osób z niepełnosprawnościami
* mające siedzibę oraz obszar działania na terenie województwa podlaskiego lub lubelskiego
* nieuczestniczące w innych projektach w konkursie FERS.04.06-IP.04-001/23

b) Kryteria dotyczące uczestników:

* aktywni członkowie lub współpracownicy organizacji (osoby zarządzające, członkowie organów statutowych, pracownicy, stali wolontariusze)
* posiadający realne możliwości wpływu na działania swoich organizacji
* deklarujący aktywny udział w całym okresie realizacji programu

1. Projekt zakłada udział:
2. 160 uczestników (po 80 osób w każdym województwie),
3. minimum 20 organizacji pozarządowych,
4. w tym co najmniej 15% uczestników ze szczególnymi potrzebami.

**§ 4. PROCES REKRUTACJI**

1. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie od 11.2024-08.2026.
2. Proces rekrutacji obejmuje:

a) Złożenie kompletu dokumentów rekrutacyjnych:

* formularz zgłoszeniowy
* upoważnienie organizacji do reprezentowania jej w projekcie
* kopia statutu organizacji
* aktualny odpis z KRS

b) Weryfikację formalną dokumentów

c) Ocenę merytoryczną kandydatów

d) Utworzenie listy uczestników i listy rezerwowej

1. Kryteria formalne wyboru uczestników dotyczą:

* kompletności dokumentacji
* spełnienia warunków uczestnictwa.

4. W sposób premiujący oceniane będą zgłoszenia:

1. osób z niepełnosprawnościami
2. przedstawicieli organizacji prowadzących działania na terenach wiejskich i miejsko-wiejskich.

5. O zakwalifikowaniu do projektu decyduje kolejność zgłoszeń przy spełnieniu wszystkich kryteriów formalnych.

**§ 5. ZAKRES WSPARCIA**

1. Etap I - Wsparcie wprowadzające:

* 15 godzin szkoleń (3 moduły po 5 godzin)
* ocena potrzeb w zakresie rozwoju kompetencyjnego

1. Etap II - Wsparcie specjalizacyjne:

* 48 godzin warsztatów (24h stacjonarnie, 24h online)
* praca w zespołach warsztatowo-projektowych

1. Etap III - Wsparcie zmiany (dla 10 wybranych organizacji):

* diagnoza potencjału organizacji
* opracowanie planu wzmocnienia potencjału
* wdrożenie działań rozwojowych
* udział w 2 spotkaniach sieciujących.

**§ 6. PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Uczestnik projektu ma prawo do:
   1. bezpłatnego udziału w formach wsparcia przewidzianych w projekcie
   2. otrzymania materiałów szkoleniowych
   3. otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkoleń
   4. korzystania z cateringu podczas szkoleń stacjonarnych
   5. zwrotu kosztów dojazdu na szkolenia (w uzasadnionych przypadkach)
   6. noclegu podczas szkoleń stacjonarnych (w uzasadnionych przypadkach)
   7. wsparcia w zakresie opieki nad osobą zależną (w uzasadnionych przypadkach)
   8. dostosowania form wsparcia do szczególnych potrzeb.
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
3. aktywnego uczestnictwa w minimum 80% zajęć
4. wypełniania testów i ankiet ewaluacyjnych
5. informowania o zmianach danych osobowych
6. przestrzegania niniejszego regulaminu.

**§ 7. ZASADY REZYGNACJI I WYKLUCZENIA Z PROJEKTU**

1. Rezygnacja z udziału w projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Organizacja może wskazać osobę zastępującą uczestnika w przypadku jego rezygnacji.
3. Realizator projektu może wykluczyć uczestnika w przypadku:
   1. naruszenia postanowień regulaminu,
   2. nieusprawiedliwionej nieobecności przekraczającej 20% zajęć,
   3. podania nieprawdziwych danych.

**§ 8. ZASADY MONITORINGU I EWALUACJI**

1. Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik zobowiązany jest do udziału w badaniach monitoringowych i ewaluacyjnych prowadzonych przez Realizatora i instytucje zewnętrzne.

**§ 9. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 30.09.2024 r.
2. Realizator zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu.
3. Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.
4. Regulamin jest dostępny w biurze projektu oraz na stronach internetowych Realizatorów.
5. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Kierownika projektu, zgodnie z dokumentami programowymi, obowiązującymi przepisami krajowymi, wytycznymi i zaleceniami dla programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027.

**Załączniki do Regulaminu:**

1. Formularz zgłoszeniowy
2. Wzór upoważnienia organizacji
3. Oświadczenie o przetwarzaniu danych osobowych
4. Deklaracja uczestnictwa w projekcie